

Nr.	MGr M TM	Modulgruppe Modul Teilmodul	Modulübersicht												Leistungsnachweis (Art und Umfang)	Summe Präsenzstudium (Std.)	Credits	Stundenvolumen											
			1 Wo- che	S 1 16 Wochen (Netto: 15W) (08.09. - 11.01.)			S 2 20 Wochen (Netto: 19W) (12.01. - 31.05.)			P 1 13 Wo			S 3 18 Wochen (Netto: 16W) (01.09. - 18.01.)			Projekt 9 Wochen			S 4 16 Wochen (Netto: 15W) (05.01. - 26.04.)			S 5 7 Wo			P 5 10 Wo				
1	M	Einführungswoche																											
1.1	TM	Ausbildungsort Einstellungsbehörde																											
1.2	TM	Ausbildungsort Fachhochschule																											
2	M	Juristische Methoden																											
2.1	TM	Juristische Methoden																											
3	MGr	Rahmen für Verwaltungshandeln		2	32	24	6																						
3.1	M	Staat und Gesellschaft I																											
3.1.1	TM	Staatsrecht I		4	64	48	52																						
3.1.2	TM	Politikwissenschaft		2	32	24	26																						
4	MGr	Allgemeine Grundlagen des Verwaltungshandels																											
4.1	M	Allgemeine rechtswissenschaftliche Grundlagen des Verwaltungshandels I: Allgemeines Verwaltungsrecht		3	48	36	34	4	80	60	50																		
4.2	M	Allgemeine rechtswissenschaftliche Grundlagen des Verwaltungshandels II: Zivilrecht		4	64	48	45	3	60	45	42																		
4.3	M	Allgemeine wirtschaftswissenschaftliche Grundlagen des Verwaltungshandels																											
4.3.1	TM	Volkswirtschaftslehre		4	64	48	36																						
4.3.2	TM	Einführung ÖBWL		3	48	36	30																						
4.4	M	Allgemeine sozialwissenschaftliche Grundlagen des Verwaltungshandels																											
4.4.1	TM	Soziologie			2	40	30	20																					
4.4.2	TM	Empirische Sozialforschung in der Verwaltung			1	20	15	10																					
4.4.3	TM	Psychologie			3	60	45	30																					
4.5	M	Spezielle sozialwissenschaftliche und ethische Grundlagen des Verwaltungshandels																											
4.5.1	TM	Ethik																2	32	24	12								
4.5.2	TM	Governance																1	16	12	6								
4.5.3	TM	Interkulturelle Kompetenz																2	32	24	12								
5	MGr	Spezielle Grundlagen des Verwaltungshandels																											
5.1	M	Spezielle Grundlagen des Verwaltungshandels I																											
5.1.1	TM	Investition und Finanzierung															3	54	40,5	30									
5.1.2	TM	Statistik															3	54	40,5	30									
5.1.3	TM	Controlling															3	54	40,5	28,5									
5.2	M	Spezielle Grundlagen des Verwaltungshandels II																											
5.2.1	TM	IT-gestütztes Verwaltungshandeln			2	40	30	30																					
5.2.2	TM	Daten- und Informationsmanagement			2	40	30	30																					
5.3	M	Spezielle Grundlagen des Verwaltungshandels III																											
5.3.1	TM	Grundlagen des Sozialrechts																	1	16	12	10							
5.3.2	TM	Leistungen für den Lebensunterhalt																	3	48	36	32							
5.4	M	Spezielle Grundlagen des Verwaltungshandels IV																	3	48	36	36							
5.4.1	TM	Strategische Steuerung																	2	32	24	24							
5.4.2	TM	Public Marketing																											
6	MGr	Verwaltungsstruktur und -funktionsweise, interne Verwaltung																											
6.1	M	Kommunalrecht															2	40	30	20,5									
6.2	M	Verwaltungsstruktur																											
6.2.1	TM	Verwaltungsmanagement und Organisation															4	80	60	40									
6.2.2	TM	e-Government/ Wissensmanagement																1	18	13,5	8								
6.2.3	TM	Personalmanagement																3	54	40,5	26,5								
6.3	M	Personalrecht 2)																											
6.3.1	TM	Beamtenrecht															1	20	15	11									
6.3.2	TM	Arbeitsrecht															1	20	15	11									
6.4	M	Rechnungswesen I															6,4.1	TM	Externes Rechnungswesen	4	64	48	42						
6.5	M	Kommunales Finanzmanagement																											
6.5.1	TM	Kommunales Finanzmanagement															3	48	36	24									
6.6	M	Rechnungswesen II																											
6.6.1	TM	Rechnungswesen II															2	40	30	35									
6.7	M	Rechnungswesen III																											
6.7.1	TM	Rechnungswesen III																4	72	54,0	36,0								

Nr.	MGr M TM	Modulübersicht											Leistungsnachweis (Art und Umfang)	Summe Präsenzstudium (Std.)	Credits	Stundenvolumen	
		Modulgruppe			Modul			Teilmodul			Einführung (01.-07.09.)						
		1 Woche	S 1 16 Wochen (Netto: 15W) (08.09. - 11.01.)	S 2 20 Wochen (Netto: 19W) (12.01. - 31.05.)	P 1 13 Wo	S 3 18 Wochen (Netto: 16W) (01.09. - 18.01.)	P 2 13 Wo	Projekt 9 Wochen	S 4 16 Wochen (Netto: 15W) (05.01. - 26.04.)	S 5 7 Wo	P 5 10 Wo						
7	MGr Wahlpflichtmodule (Block 1)																
7.1	M Personalmanagement																
7.2	M Finanzwirtschaftliche Steuerung																
7.2.1	TM Externes Rechnungswesen und Finanzmanagement																
7.2.2	TM Interne Steuerung und Controlling																
7.3	M IT- und Projektmanagement																
7.4	M Kommunale Selbstverwaltung																
7.4.1	TM Kommunalpolitik																
7.4.2	TM Kommunalrecht mit europarechtlichen Bezügen																
7.5	M Steuerrecht																
7.6	M Verwaltungsgeschäft																
8	MGr Wahlpflichtmodule (Block 2)																
8.1	M Qualitätsmanagement																
8.2	M Investition und Finanzierung																
8.2.1	TM Investition																
8.2.2	TM Finanzierung																
8.3	M Personalrecht																
8.3.1	TM Beamtenrecht																
8.3.2	TM Arbeitsrecht																
8.4	M Öffentliches Handeln, Beschaffung und Wettbewerb																
8.4.1	TM Rechtliche Aspekte																
8.4.2	TM Wirtschaftliche Aspekte																
8.5	M Organisationspsychologie und -soziologie																
8.5.1	TM Organisationspsychologie																
8.5.2	TM Organisationssoziologie																
8.6	M Europa- und Staatsrecht																
8.7	M Verwaltung im internationalen Vergleich 3)																
9	MGr Besondere Lehrveranstaltungen																
9.1	M Seminar																
9.2	M Training sozialer Kompetenzen																
9.2.1	TM Präsentation und Kommunikation (24 Lehrveranstaltungsstd.)					18											
9.2.2	TM Teamarbeit und Moderation (24 Lehrveranstaltungsstd.)						18										
9.2.3	TM Konfliktmanagement (32 Lehrveranstaltungsstd.)											24					
9.3	M Praxisbezogenes Projekt 4)																
10	MGr Praxismodule 5) 6)																
10.1	M Organisation, Personalmanagement und Personalrecht					390											
10.2	M Finanzmanagement						390										
10.3	M Ordnungsverwaltung							390									
10.4	M Leistungsverwaltung								390								
10.5	M Praxisabschlussmodul									300							
11	Bachelorarbeit und Kolloquium										289						
11.1	Bachelorarbeit											11					
11.2	Kolloquium															180	
Summe der Credits																0,8	
Gewichtung der Modulprüfungen																0,2	
Gewicht der Bachelorarbeit und Kolloquium																	
Lehrveranstaltungsstunden pro Woche im Studienabschnitt		29	30	27,00								24,25					166
Bewertete Credits (ohne Teilnahmenachweise / BA-Thesis)																	

S: Fachwissenschaftlicher Studienabschnitt, P: Fachpraktischer Studienabschnitt, SWS: Studienabschnittswochenstunden

Fußnoten:

- 1) Welcher Leistungsnachweis gefordert wird, bestimmen die Lehrenden für jeden Kurs einheitlich.
- 2) Im S2 sollten die Stunden entsprechend zu didaktisch sinnvollen Einheiten von mind. 2 SWS verblockt werden. Im S3 ist zu gewährleisten, dass die curricular vorgesehenen Stunden bis zum Zeitpunkt der Hausarbeit (Anfang November) verplant (verbockt) sind.
- 3) Gemeinsames Modul für Studierende aus dem Ausland und Studierende der Fachhochschule an der Abteilung Köln. Bei Teilnahme von Studierenden aus dem Ausland gibt es keine Mindestteilnehmerzahl!
- 4) Die Präsentation der Projektarbeit kann auch außerhalb des Projektzeitraums erfolgen.
- 5) Sofern aus dringenden dienstlichen Gründen eine fachpraktische Ausbildung nicht in allen Modulen möglich ist, sind Abweichungen zulässig. Die Zuordnung zu den fachpraktischen Studienabschnitten P 1 bis P 4 kann nach Entscheidung der zuständigen Einstellungsbehörde variabel erfolgen. Die Credits richten sich nach dem jeweiligen fachpraktischen Studienabschnitt, in dem das Praxismodul stattfindet.
- 6) Während eines Praxismoduls kann in Abstimmung mit der Einstellungsbehörde auch ein Praktikum bei einer ausländischen Behörde durchgeführt werden.

Bei Projekten, Seminaren und Sprachen sind zur Herstellung internationaler Kooperationen Abweichungen im Studienverlauf möglich.

Statt eines Projektes kann in Abstimmung mit der Einstellungsbehörde auch ein Auslandsstudium gewählt werden. Die Einstellungsbehörde kann unter Ausweitung der fachwissenschaftlichen Studienzeit eine erweiterte Zuweisung an die FHöV von bis zu 4 Wochen aussprechen, um der /dem Studierenden ein bis zu dreimonatiges Auslandsstudium zu ermöglichen.